

## DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: procedura aperta suddivisa in nr 14 lotti per la stipula di accordi quadro per la fornitura di guanti chirurgici sterili e non sterili per le necessità degli Enti del SSR. Presa d'atto dell'aggiudicazione.

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario pro tempore;

**VISTE** le attestazioni del Direttore della UOC Farmacia, della UOC Supporto all'Area Controllo di Gestione e della UOC Supporto all'Area Contabilità e Bilancio in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile" e nella nota allegata.

### DETERMINA

1. **di prendere atto** delle risultanze della procedura di gara, relativa alla fornitura tramite accordo quadro di guanti chirurgici sterili e non sterili per le esigenze degli Enti del SSN, aggiudicata da ASUR con determina nr 488/ASURDG del 18/07/2022, successivamente rettificata con determina nr 533/ASURDG del 05/08/2022 e dell'esito del ricorso al TAR Marche relativamente al lotto 7;
2. **di prendere atto** che gli accordi quadro avranno durata di 4 anni a decorrere dal giorno successivo alla data della stipula e i relativi contratti attuativi potranno essere stipulati per una durata fissata in massimo 4 anni dalla data definita nel singolo contratto attuativo;
3. **di prendere atto** del fabbisogno presunto riportato nel prospetto allegato 'Quadro Economico AST PU fabbisogni ex AV1' (all.1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. **di prendere atto** che la fornitura avrà durata di 4 anni decorrenti dalla data di adozione del presente atto e che la spesa prevista a carico di questa Azienda ammonta a € 1.401.440,00 IVA esclusa ovvero € 1.471.512,00 IVA inclusa, oltre a € 560.576,00 IVA esclusa per l'opzione di aumento del fabbisogno fino al 40% e oltre a € 175.180,00 IVA esclusa per l'opzione di proroga per ulteriori 6 mesi così come dettagliatamente riportato nel documento istruttorio del presente atto;
5. **di dare atto** che, tenuto conto che ad oggi la Regione Marche non ha ancora assegnato a questa Azienda il budget per l'anno 2024 e seguenti, e che la fornitura oggetto del presente atto ha durata pluriennale ed è indispensabile per garantire la continuità assistenziale e non interrompere un servizio pubblico essenziale, in caso di eventuale mancata assegnazione di budget da parte della Regione la scrivente Azienda procederà a recedere dai contratti per giusta causa;
6. **di nominare** la Dott.ssa Assunta Pedini, collaboratore amministrativo della UOC Approvvigionamenti Beni Servizi e Logistica, responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 smi;
7. **di attribuire**, in deroga a quanto previsto dall'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 smi, la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto al Dr. Pierpaolo Valenti in servizio presso la UOC Farmacia di Urbino;
8. **di nominare** la Dott.ssa Carlotta Cecchini, collaboratore amministrativo della UOC Approvvigionamenti Beni Servizi e Logistica, verificatore di conformità amministrativa dell'art.102 del D.Lgs. 50/2016 smi;
9. **di dare atto** che la fornitura in oggetto è stata inserita nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il biennio 2021-2022 di importo unitario superiore a € 40.000,00 Iva esclusa ex art 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. approvato, per l'azienda ex AV1, con determina DG ASUR nr 94 del 19/02/2021;
10. **di dare atto** che l'incentivo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi ricompreso nel quadro economico dell'appalto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa



comunicazione alla UOC Bilancio del relativo importo da parte della UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;

11. **di dare atto** che la Rag. Sara Riccardi ha collaborato con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa svolgendo tutte le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici per lo svolgimento della presente procedura;
12. **di dare atto** che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
13. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e smi.

**Il Direttore Generale**  
(Dr.ssa Nadia Storti)

**Il Direttore Amministrativo**  
(Dott. Matteo Biraschi)

per i pareri infrascritti

**Il Direttore Sanitario pro tempore**  
(Dr. Edoardo Berselli)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTO BENI SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 50/2016 e smi** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **L.R. 12/2012;**
- **D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014;**
- **DPCM 24/12/2015 e DPCM 11/07/2018;**
- **DGRM 468/2016;**
- **DGRM 204/2019** recante ad oggetto: "Approvazione del Disciplinare per l'organizzazione e il funzionamento delle funzioni di soggetto aggregatore regionale e dello schema di "Convenzione per l'avvalimento di ASUR Marche per la gestione delle procedure del soggetto aggregatore in ambito sanitario" - Revoca della Delibera di Giunta Regionale nr 468 del 09/05/2016".
- **L.R. 19/2022** avente ad oggetto: "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale".

Si richiamano le seguenti determinazioni ASUR Marche:

- **determina nr 596/ASURDG del 30/11/2021** avente ad oggetto: "procedura aperta in modalità telematica, suddivisa in nr 14 lotti, per la stipula di accordi quadro ex art 54 co 3 D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di guanti chirurgici sterili e non sterili per gli Enti del SSR-Indizione";
- **determina nr 488/ASURDG del 18/07/2022** avente ad oggetto: "procedura aperta in modalità telematica, suddivisa in nr 14 lotti, per la stipula di accordi quadro ex art 54 co 3 D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di guanti chirurgici sterili e non sterili per gli Enti del SSR-Aggiudicazione";



- **determina nr 533/ASURDG del 05/08/2022** avente ad oggetto: *"procedura aperta in modalità telematica per la stipula di a. q. ex art 54 co 3 D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di guanti chirurgici sterili e non sterili per gli Enti del SSR- Correzione errore materiale determina ASURDG nr 488/2022."*

Premesso che:

- con determina nr 488/ASURDG del 18/07/2022 successivamente modificata con determina nr 533/ASURDG del 05/08/2022 ASUR ha aggiudicato la fornitura di guanti chirurgici sterili e non sterili per gli Enti del SSR e dal suddetto atto si evince che:
  - la gara è suddivisa in nr 14 lotti;
  - gli accordi quadro avranno durata di 4 anni a decorrere dal giorno successivo alla data della stipula e i relativi contratti attuativi potranno essere stipulati per una durata fissata in massimo 4 anni dalla data definita nel singolo contratto attuativo;
  - sono previste le seguenti opzioni:
    - ✓ opzione di incremento dell'importo contrattuale pari al 40% ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
    - ✓ opzione di proroga tecnica per ulteriori 6 mesi ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
  - tutti i lotti sono stati aggiudicati con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ad eccezione del lotto 13 che è stato aggiudicato con il criterio del minor prezzo;
  - per il lotto 6 non sono pervenute offerte;
  - i prezzi dei lotti 7 e 8 avranno durata un anno, decorso il quale gli Enti aderenti all'A.Q. potranno rinegoziare il prezzo con l'operatore economico sulla base dei valori di mercato vigenti;
  - per il lotto 13 l'unica offerta pervenuta risulta essere stata valutata come irregolare come da documentazione acquisita agli atti;
  - gli Accordi Quadro sono stati stipulati con unico operatore economico;
  - non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di materiali;
  - relativamente ai fabbisogni, i quantitativi sono stati stimati dai progettisti sulla base del consumo storico annuale;
  - i tempi di consegna sono previsti in nr 5 giorni lavorativi a decorrere dalla data di ricezione dell'ordinativo di fornitura.
- in data 08/08/2022 è stata approvata la L.R. nr 19 avente ad oggetto "organizzazione del servizio sanitario regionale" che prevede, a far data dal 01/01/2023, la nascita di nr 5 Aziende Sanitarie Territoriali, come superamento dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale e delle relative Aree Vaste, (AST Pesaro Urbino, AST Ancona, AST Ascoli Piceno, AST Fermo e AST Macerata);
- con nota pec acquisita agli atti, prot nr 028317 del 12/05/2023, il Direttore dell'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica dell'Azienda AST di Ancona ha comunicato l'esito del ricorso pendente al TAR Marche relativamente al lotto 7, presentato dalla ditta Nacatur International Import Export srl, confermando l'aggiudicazione in favore della ditta Bericah Spa P. Iva 00899910244.

Per quanto premesso si prendere atto:

- del dettaglio dei lotti aggiudicati riportato al prospetto allegato "Quadro Economico AST PU fabbisogni ex AV1" (all. 1);
- della spesa a carico di questa Azienda come indicato nell'allegato 'Attestazione Contabile Altro Dirigente' (all.2) acquisito al prot 994048|25/08/2023|PROV;
- che la fornitura avrà durata di 4 anni decorrenti dalla data di adozione del presente atto.

Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. **di prendere atto** delle risultanze della procedura di gara, relativa alla fornitura tramite accordo quadro di guanti chirurgici sterili e non sterili per le esigenze degli Enti del SSN, aggiudicata da ASUR con determina nr 488/ASURDG del 18/07/2022, successivamente rettificata con determina nr 533/ASURDG del 05/08/2022 e dell'esito del ricorso al TAR Marche relativamente al lotto 7;
2. **di prendere atto** che gli accordi quadro avranno durata di 4 anni a decorrere dal giorno successivo alla data della stipula e i relativi contratti attuativi potranno essere stipulati per una durata fissata in massimo 4 anni dalla data definita nel singolo contratto attuativo;
3. **di prendere atto** del fabbisogno presunto riportato nel prospetto allegato 'Quadro Economico AST PU fabbisogni ex AV1' (all.1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;



4. **di prendere atto** che la fornitura avrà durata di 4 anni decorrenti dalla data di adozione del presente atto e che la spesa prevista a carico di questa Azienda ammonta a € 1.401.440,00 IVA esclusa ovvero € 1.471.512,00 IVA inclusa, oltre a € 560.576,00 IVA esclusa per l'opzione di aumento del fabbisogno fino al 40% e oltre a € 175.180,00 IVA esclusa per l'opzione di proroga per ulteriori 6 mesi così come dettagliatamente riportato nel documento istruttorio del presente atto;
5. **di dare atto** che, tenuto conto che ad oggi la Regione Marche non ha ancora assegnato a questa Azienda il budget per l'anno 2024 e seguenti, e che la fornitura oggetto del presente atto ha durata pluriennale ed è indispensabile per garantire la continuità assistenziale e non interrompere un servizio pubblico essenziale, in caso di eventuale mancata assegnazione di budget da parte della Regione la scrivente Azienda procederà a recedere dai contratti per giusta causa;
6. **di nominare** la Dott.ssa Assunta Pedini, collaboratore amministrativo della UOC Approvvigionamenti Beni Servizi e Logistica, responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 smi;
7. **di attribuire**, in deroga a quanto previsto dall'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 smi, la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto al Dr. Pierpaolo Valenti in servizio presso la UOC Farmacia di Urbino;
8. **di nominare** la Dott.ssa Carlotta Cecchini, collaboratore amministrativo della UOC Approvvigionamenti Beni Servizi e Logistica, verificatore di conformità amministrativa dell'art.102 del D.Lgs. 50/2016 smi;
9. **di dare atto** che la fornitura in oggetto è stata inserita nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il biennio 2021-2022 di importo unitario superiore a € 40.000,00 Iva esclusa ex art 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. approvato, per l'azienda ex AV1, con determina DG ASUR nr 94 del 19/02/2021;
10. **di dare atto** che l'incentivo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi ricompreso nel quadro economico dell'appalto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla UOC Bilancio del relativo importo da parte della UOC Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica;
11. **di dare atto** che la Rag. Sara Riccardi ha collaborato con il RUP partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa svolgendo tutte le attività necessarie mediante utilizzo degli applicativi informatici per lo svolgimento della presente procedura;
12. **di dare atto** che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo on line aziendale;
13. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e smi.

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e smi.

Si richiede la pubblicazione all'Albo on line:  
INTEGRALE (comprensiva degli allegati).

**Il Direttore f.f.**  
**Dott.ssa Chiara D'Eusanio**

**Il Responsabile unico del procedimento**  
**Dott.ssa Assunta Pedini**

Documento informatico firmato digitalmente

**ALLEGATI**

Allegato 1): 'Quadro Economico AST PU fabbisogni ex AV1';  
Allegato 2): 'Attestazione Contabile Altro Dirigente'.

